**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 02 февраля 2023 г. № 6**

|  |
| --- |
| **О порядке принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, о порядке утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений** |

В соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке принятия решения о создании муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области путем его учреждения, согласно приложению № 1;

1.2. Положение о порядке принятия решения о реорганизации и проведения реорганизации муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, согласно приложению №2;

 1.3. Положение о порядке изменения типа муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, согласно приложению № 3;

 1.4. Положение о порядке принятия решения о ликвидации и проведения ликвидации муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, согласно приложению № 4;

1.5. Положение о порядке утверждения уставов муниципальных учреждений Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области и внесения в них изменений, согласно приложению № 5.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном Интернет-сайте Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области и вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Солдатского сельсовета

Горшеченского района В.А. Мазалова

Приложение № 1

к постановлению Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области от 02.02.2023 г. № 6

**Положение о порядке принятия решения о создании муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области путем его учреждения**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру принятия решения о создании муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, (далее также - муниципальные учреждения) путем их учреждения.

2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области в форме постановления (далее - решение о создании).

3. Решение о создании должно содержать:

3.1. наименование создаваемого муниципального учреждения;

3.2. тип создаваемого муниципального учреждения;

3.3. основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

3.4. наименование органа местного самоуправления, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

3.5. сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

3.6. предельную штатную численность работников (для муниципального казенного учреждения);

3.7. перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Разработку и оформление проекта решения о создании осуществляют специалисты администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее - уполномоченный орган).

5. Одновременно с проектом решения о создании уполномоченный орган готовит проект устава, проект штатного расписания, сведения об имуществе, закрепляемом за создаваемым муниципальным учреждением, пояснительную записку, которая должна содержать:

5.1. обоснование необходимости создания, а также цели и задачи создания муниципального учреждения;

5.2. оценку социально-экономических последствий создания муниципального учреждения;

5.3. оценку финансовых последствий создания муниципального учреждения для бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области;

5.4. информацию о предоставлении создаваемому муниципальному казенному учреждению права выполнять муниципальные функции.

6. После принятия решения о создании муниципального учреждения осуществляется утверждение устава создаваемого муниципального учреждения в порядке, установленном Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, и направление его на государственную регистрацию.

Приложение № 2

к постановлению Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области от 02.02.2023 г. № 6

**Положение о порядке принятия решения о реорганизации и проведения реорганизации муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру принятия решения о реорганизации и проведения реорганизации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее также - муниципальные учреждения).

2. Реорганизация муниципального учреждения (муниципальных учреждений) может быть осуществлена в форме его (их) слияния, присоединения, разделения или выделения.

3. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области в форме постановления (далее - решение о реорганизации).

4. Решение о реорганизации должно содержать:

4.1. наименование муниципального учреждения (муниципальных учреждений), участвующего(их) в процессе реорганизации;

4.2. тип муниципального учреждения (муниципальных учреждений), участвующего(их) в процессе реорганизации;

4.3. форму реорганизации;

4.4. наименование муниципального учреждения (муниципальных учреждений) после завершения процесса реорганизации;

4.5. тип муниципального учреждения (муниципальных учреждений) после завершения процесса реорганизации;

4.6. наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального учреждения (муниципальных учреждений) (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

4.7. наименование органа местного самоуправления, ответственного за осуществление мероприятий по реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

4.8. информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

4.9. информацию об изменении (сохранении) штатной численности реорганизуемого(ых) муниципального казенного учреждения (муниципальных казенных учреждений);

4.10. перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) с указанием сроков их проведения.

5. Разработку и оформление проекта решения о реорганизации осуществляют специалисты Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее - уполномоченный орган).

6. Одновременно с проектом решения о реорганизации уполномоченный орган готовит:

6.1. пояснительную записку, которая должна содержать:

-обоснование необходимости реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

-оценку социально-экономических последствий реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

-оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) для бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, в том числе сведения о требуемых дополнительных средствах бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области или о возникающей экономии средств бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области;

-источники финансового обеспечения муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

-информацию о сокращении или увеличении штатной численности реорганизуемого муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

-информацию о предоставлении создаваемому(ым) в процессе реорганизации муниципальному казенному учреждению (муниципальным казенным учреждениям) права выполнять муниципальные функции;

6.2. проект штатного расписания муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

6.3. проект структуры муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

6.4. информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого(ых)муниципального учреждения (муниципальных учреждений), а также предложения по их погашению;

6.5. перечень недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным учреждением (муниципальными учреждениями), создаваемым(и) в процессе реорганизации, а также перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным и автономным учреждением (муниципальными бюджетными и автономными учреждениями), создаваемым(и) в процессе реорганизации;

6.6. бюджетная отчетность реорганизуемого(ых) муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

6.7. проект бюджетной сметы для муниципального казенного учреждения (муниципальных казенных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

6.8. проект устава муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации.

7. Принятие Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области решения о реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

Приложение № 3

к постановлению Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области от 02.02.2023 г. № 6

**Положение о порядке изменения типа**

**муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру изменения типа муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности - Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее также - муниципальные учреждения).

2. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

3. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области в форме постановления.

Указанное постановление (далее - решение об изменении типа) должно содержать:

3.1. наименование существующего муниципального учреждения;

3.2. указание на тип существующего муниципального учреждения;

3.3. наименование создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.4. указание на тип создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.5. наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, создаваемого муниципального казенного учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

3.6. информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.7. информацию об изменении (сохранении) штатной численности создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.8. перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области в форме постановления. Указанное постановление (далее - решение об изменении типа) должно содержать:

4.1. наименование существующего муниципального учреждения;

4.2. указание на тип существующего муниципального учреждения;

4.3. наименование создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.4. указание на тип создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.5. наименование органа местного самоуправления Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя, создаваемого муниципального бюджетного учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

4.6. информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.7. информацию об изменении (сохранении) штатной численности создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.8. перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

5. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области в форме постановления. Указанное постановление (далее - решение об изменении типа) должно содержать:

5.1. наименование существующего муниципального учреждения;

5.2. указание на тип существующего муниципального учреждения;

5.3. наименование создаваемого муниципального автономного учреждения;

5.4. указание на тип создаваемого муниципального автономного учреждения;

5.5. наименование органа местного самоуправления Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя, создаваемого муниципального автономного учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

5.6. сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальным автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

5.7. перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

6. Разработку и оформление проекта решения об изменении типа осуществляют уполномоченные сотрудники Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее - уполномоченный орган).

7. Одновременно с проектом решения об изменении типа уполномоченный орган готовит пояснительную записку, которая должна содержать:

7.1. обоснование необходимости изменения типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного или бюджетного учреждения, цели и задачи их создания;

7.2. оценку социально-экономических последствий изменения типа муниципального учреждения;

7.3. оценку финансовых последствий изменения типа муниципального автономного учреждения в целях создания муниципального казенного или бюджетного учреждения для бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области;

7.4. информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной);

8. В случае изменения типа муниципального казенного или бюджетного учреждения на муниципальное автономное учреждение уполномоченный орган готовит предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения по форме, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения».

9. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

10. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

11. После принятия решения об изменении типа муниципального учреждения осуществляется утверждение изменений, вносимых в устав создаваемого муниципального учреждения в порядке, установленном Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, и направление их на государственную регистрацию.

Приложение № 4

к постановлению Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области от 02.02.2023 г. № 6

**Положение о порядке принятия решения о ликвидации и проведения ликвидации муниципального учреждения Солдатского сельсовета Горшеченского района**

**Курской области**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру принятия решения о ликвидации и проведения ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее также - муниципальные учреждения).

2. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области в форме постановления (далее - решение о ликвидации).

3. Решение о ликвидации должно содержать:

3.1. наименование ликвидируемого муниципального учреждения;

3.2. тип ликвидируемого муниципального учреждения;

3.3. наименование органов местного самоуправления Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя ликвидируемого муниципального учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

3.4. наименование органов местного самоуправления Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования), ответственных за осуществление мероприятий по ликвидации муниципального учреждения;

3.5. перечень мероприятий по ликвидации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Разработку и оформление проекта решения о ликвидации осуществляет уполномоченные сотрудники Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее - уполномоченный орган).

5. Одновременно с проектом решения о ликвидации уполномоченный орган готовит пояснительную записку, которая должна содержать:

5.1. обоснование необходимости ликвидации муниципального учреждения;

5.2. оценку социально-экономических последствий ликвидации муниципального учреждения;

5.3. оценку финансовых последствий ликвидации муниципального учреждения для бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области;

5.4. информацию о кредиторской и дебиторской задолженности (в том числе просроченной) ликвидируемого муниципального учреждения;

5.5. информацию о сокращении или переводе работников ликвидируемого муниципального учреждения;

5.6. информацию о планируемом распределении имущества, остающегося после ликвидации муниципального учреждения.

6. В случае если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

7. В случае если ликвидируемое учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

8. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

9. После принятия решения о ликвидации уполномоченный орган, проводит указанные мероприятия согласно компетенции и в сроки, установленные в решении о ликвидации, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и иными нормативными правовыми актами.

10. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением муниципального казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11. Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество муниципального учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

Приложение № 5

к постановлению Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области от 02.02.2023 г. № 6

**Положение о порядке утверждения уставов муниципальных учреждений Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области и внесения в них изменений**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру утверждения уставов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее также - муниципальные учреждения), а также вносимых в них изменений.

2. Устав муниципального учреждения (далее - устав), а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области.

3. Решение Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области о создании учреждения, реорганизации, изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения устава или вносимых в него изменений.

4. Проект устава при создании муниципального учреждения разрабатывается уполномоченными сотрудниками Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, в десятидневный срок со дня принятия решения о создании муниципального учреждения.

5. В случае подготовки устава в новой редакции, внесения в него изменений, устав, изменения в него разрабатываются муниципальным учреждением и представляются на утверждение Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области.

6. Для утверждения новой редакции (изменений в действующую редакцию) устава Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области представляется новая редакция устава, изменения в устав в четырех экземплярах в документальном виде (все экземпляры устава должны быть пронумерованы и прошиты), а также на электронном носителе.

7. Устав в новой редакции, изменения в устав могут быть оставлены Администрацией Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области без рассмотрения, если представленные документы по своему оформлению не соответствуют установленным требованиям.

8. Об оставлении устава в новой редакции, изменений в устав без рассмотрения сообщается муниципальному учреждению, и все документы в десятидневный срок возвращаются муниципальному учреждению с указанием причины их возвращения.

9. Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области, в месячный срок с даты поступления устава в новой редакции, изменений в устав осуществляет проверку их на соответствие требованиям действующего законодательства и направляет его или изменения в устав для согласования в уполномоченный орган. В случае его несоответствия действующему законодательству возвращает с обоснованными замечаниями муниципальному учреждению, на доработку.

10. Муниципальное учреждение осуществляет государственную регистрацию устава (изменений и дополнений в устав) в уполномоченном государственном органе в соответствии с действующим законодательством.